



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก (สำนักปลัด) โทร. ๐ ๗๕๓๘ ๖๒๑๘

ที่ นศ. ๘๑๙๐๑/๓๖๕ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก มีคำสั่งที่ ๕๔๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องทุกข์และรับเรื่องร้องเรียน ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อทำหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากให้สามารถติดต่อสอบถามขอทราบข้อมูลรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขอความเป็นธรรม ขอความช่วยเหลือ แจ้งเบาะแสที่เกี่ยวกับงานของราชการ และประสานงานส่งต่อเรื่องให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง ไปดำเนินการแก้ไขตามอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการต่อเนื่อง นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก จึงขอรายงานสรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) โดยการร้องเรียน/ร้องทุกข์เป็นหนังสือ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน (www.saimak.go.th) ดังนี้

๑. เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั้งหมด	จำนวน ๑๒ เรื่อง
๒. เรื่องขอความช่วยเหลือวาทภัย	จำนวน - เรื่อง
๓. เรื่องขอความช่วยเหลืออุทกภัย	จำนวน - เรื่อง
๔. เรื่องขอความช่วยเหลือภัยแล้ง	จำนวน - เรื่อง
๕. เรื่องร้องเรียนจากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ/จังหวัด	จำนวน ๒ เรื่อง
๖. เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน - เรื่อง
๗. เรื่องร้องเรียนการทุจริต	จำนวน - เรื่อง

รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

W/P/W

(นางสาวพรพิมล มุกสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

(นายอนันต์ ถนอมสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

สรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับเรื่อง		ส่งเรื่องหน่วยงานที่รับผิดชอบ		ระยะเวลา ดำเนินการ	เหตุผลการดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑๑ วันทำการ	หากดำเนินการไม่ แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่ กำหนด มีการ รายงานผล ความก้าวหน้า ทุก ๗ วันทำ การหรือไม่ อย่างไร	ปัญหาและ อุปสรรค	แนวทาง การแก้ไข
		เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่	เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่					
๑	ถนนชำรุดแตกหักในพื้นที่ หมู่ที่ ๔	๑๘๙๙	๑๐ ต.ค. ๖๗	-	๑๐ ต.ค. ๖๗	๑๑	-	-	-	-
๒	ซ่อมแซมไฟฟ้าทางสาธารณะ หมู่ที่ ๖	๒๑๔๘	๑๓ พ.ย. ๖๗	-	๑๓ พ.ย. ๖๗	๗	-	-	-	-
๓	ไฟฟ้าทางสาธารณะชำรุด หมู่ที่ ๑		๑๘ พ.ย. ๖๗	-	๑๘ พ.ย. ๖๗	๗	-	-	-	-
๔	ขอความอนุเคราะห์ตัดกิ่งไม้/ต้นไม้ ถนนสายบางพระ-บางตะพងษ์	๒๒๔๗	๒๖ พ.ย. ๖๗	-	๒๖ พ.ย. ๖๗	๑๑	-	-	-	-
๕	ขอติดตั้งไฟโซล่าเซลล์ทางสาธารณะ หมู่ที่ ๒	๒๓๘๕	๑๒ ธ.ค. ๖๗	-	๑๒ ธ.ค. ๖๗	๗	-	-	-	-
๖	ขอความอนุเคราะห์เดินท่อเพื่ออพยพ สัตว์ หมู่ที่ ๙	๒๔๐๙	๑๖ ธ.ค. ๖๗	-	๑๖ ธ.ค. ๖๗	๕	-	-	-	-
๗	ขออนุญาตขุดดินฝังท่อ	๙๐	๑๓ ม.ค. ๖๘	-	๑๓ ม.ค. ๖๘	๓	-	-	-	-
๘	ซ่อมแซมถนน พื้นที่หมู่ที่ ๕	๑๔๙	๒๑ ม.ค. ๖๘	-	๒๑ ม.ค. ๖๘	๑๑	-	-	-	-
๙	ซ่อมแซมถนน พื้นที่หมู่ที่ ๖	๓๒๖	๑๔ ก.พ. ๖๘	-	๑๔ ก.พ. ๖๘	๑๑	-	-	-	-
๑๐	ซ่อมแซมถนนสายแยกบางชีเหล็ก หมู่ที่ ๔	๔๒๖	๒๘ ก.พ. ๖๘	-	๒๘ ก.พ. ๖๘	๑๑	-	-	-	-
๑๑	ขอความช่วยเหลือให้เปิดทางใน พื้นที่ หมู่ที่ ๘	๖๐๐	๒๔ มี.ค. ๖๘	-	๒๔ มี.ค. ๖๘	-	อยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง	มี/รายงาน อำเภอทราบ	-	-
๑๒	ขอให้ตรวจสอบการบุกรุกที่ดินเป็น สาธารณประโยชน์ของแผ่นดิน	๖๒๓	๓๑ มี.ค. ๖๘	-	๓๑ มี.ค. ๖๘	-	อยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง	มี/รายงาน อำเภอทราบ	-	-